

FONDAZIONE ABITARE BOLOGNA

Piazza Liber Paradisus n. 10–14 – Bologna P. IVA / C.F. 04274781204

DETERMINA N. 13/ 2026

OGGETTO: integrazione conferimento incarico professionale relativo agli adempimenti in materia contabile e fiscale della Fondazione Abitare Bologna

IL DIRETTORE

PREMESSO CHE:

- con atto costitutivo e atto di dotazione del 12.2.2025 repertorio n. 65368 , raccolta n. 33218, registrato in data 13.2.2025 con il n. 6874 presso il notaio in Bologna Rita Merone, è stata costituita la Fondazione in partecipazione denominata “Fondazione Abitare Bologna” composta dai seguenti soci fondatori: il Comune di Bologna, la Città Metropolitana di Bologna, l’Azienda pubblica di Servizi alla persona ASP Città di Bologna;

- con il medesimo atto è stato designato il Consiglio di Amministrazione composto da:

DIONIGI AMBROGIO Presidente;

DE LUIGI NICOLA Consigliere;

BIRELLO BRENDA Consigliere.

- con Atto del Dirigente Regionale 5183 del 17.3.2025 DPG/2025/5253 del 14/03/2025, la Fondazione Abitare Bologna è stata iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche della Regione Emilia-Romagna;

- con atti deliberativi degli organi collegiali dei Soci Fondatori, pubblicati nelle rispettive sezioni di Amministrazione Trasparente, sono stati approvati: lo Statuto della Fondazione, la relazione di accompagnamento, il business plan;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 3/2025 con cui Fondazione aveva affidato incarico professionale di prestazione d’opera intellettuale per tutti gli adempimenti contabili e fiscali della Fondazione, allo Studio Conti e Bonaveri con sede in Bologna, fino al 30.6.2026, per le prestazioni ivi richiamate, per un importo complessivo di € 19.012,96 comprensivi di spese generali al 12,5% oneri previdenziali al 4% ed IVA al 22%;

CONSIDERATO CHE:

- nelle more del perfezionamento del gestionale informatico relativo alla contabilità ed adempimenti fiscali, acquistato con le procedure di approvvigionamento dei contratti pubblici Dlgs 36/2023, con propria determinazione dirigenziale n. 7 del 20.3.2026, la cui formazione e configurazione dei contenuti sono già calendarizzate ed articolate fino a tutto il mese di maggio, si rende necessario garantire la continuità della tenuta delle operazioni contabili ordinarie, assolta dallo Studio fino al 31.12.2025, anche per il successivo semestre gennaio-giugno 2026, fino a scadenza naturale dell'incarico in essere;
- occorre altresì implementare le prestazioni dell'incarico vigente con l'attività di supporto alla redazione del bilancio preventivo

PRESO ATTO del preventivo formulato dallo Studio Conti Bonaveri in data 30.4.2026, acquisito agli atti di fondazione con prot. n. 7/2026 per un importo di € 3.000 , oltre oneri di legge, per la tenuta ordinaria della contabilità periodo gennaio-giugno 2026, e per un importo di € 2.500 oltre oneri di legge, per l'assistenza nella predisposizione del bilancio preventivo 2026;

DATO ATTO CHE:

- le attività sopra elencate rientrano nel novero delle prestazioni d'opera intellettuale, ad alta specializzazione professionale che configurano collaborazioni ed incarichi di natura civilistica ai sensi degli articoli 2230 e seguenti del Codice civile;

RICHIAMATO il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 10.4.2025;

visto l'articolo 17 bis dello Statuto;

DISPONE

1. di approvare l'integrazione all'incarico di consulenza in materia contabile e fiscale già in essere fino al 30.6.2026, con studio Conti Bonaveri ,in persona della dott.ssa Maria Angela Conti, codice fiscale e p.iva 04238780375, per le seguenti prestazioni integrative:
 - tenuta della contabilità ordinaria di Fondazione per il periodo gennaio-giugno 2026 per un importo di € 3.000 (€ 500/mese) oltre oneri di legge
 - predisposizione del bilancio 2026 per un importo di € 2.500 oltre oneri di legge
2. di dare atto che la spesa complessiva ammonta ad € 7.617,50 comprensivi di spese generali al 12,5% oneri previdenziali al 4% ed IVA al 22%.
3. di dare atto che la durata dell'incarico in essere rimane invariata al 30.6.2026;



4. di dare atto che l'erogazione del corrispettivo avverrà in base alle effettive e specifiche prestazioni rese come da articolazione del preventivo riportata al precedente punto 1;
5. di dare atto che il corrispettivo verrà erogato dietro presentazione di fattura elettronica, previa verifica della corretta e puntuale esecuzione delle prestazioni;
6. di dare atto che in nessun modo tale incarico potrà trasformarsi in rapporto di lavoro subordinato;
7. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione dedicata del sito istituzionale della Fondazione.

IL DIRETTORE

arch. Marco Colonnelli

(documento firmato digitalmente)